



第二十届中国国际花卉园艺展览会 The 20th Hortiflorexpo IPM Beijing

参展商手册

时间：2018 年 5 月 10-12 日

地点：北京•中国国际展览中心(新馆)

主题：分享中国发展带来的机遇

官网：<http://www.hortiflorexpo.com>



服务号：长城花展服务号



订阅号：长城花展

长城国际展览有限责任公司编制

前 言

我们希望本《展商手册》内所包含的信息能帮助贵公司顺利地完
成参加“第二十届中国国际花卉园艺展览会”的各项参展准备工作。我们会尽可能
地完善手册内的信息。如果您发现手册中有任何问题，请立即与我们联系，
以便我们及时更正。

**请您仔细阅读本手册，按照里面的要求填写有关表格，并在截止日期
前提交到指定单位，它将帮助您做好参展准备。**

本手册并不完全取代主办单位和承包商的所有服务，对贵公司的其它
有关要求，我们会尽可能提供帮助。

如果您对本手册内提供的服务有任何疑问，请与组委会办公室联系。

长城国际展览有限责任公司

项目总监：王春波 010-88102248 13901390128

项目经理、展商组：王馨悦 010-88102216 15011537652

活 动 组：朱婷婷 010-88102543 18810379076

接 待 组：王新宇 010-88102270 13601022900

搭 建 组：王 烁 010-88102251 15910646638

邮箱：horti@chgie.com

传真：010-88102234

QQ：2039635139

新浪微博：Hortiflorexpo长城花展

地址：北京市西城区南菜园街88号（100054）

目 录

1.综合信息	5
1.1 时间安排.....	5
1.2 展会地点.....	5
1.3 主要服务单位信息.....	6
1.4 参展须知.....	7
1.5 交通指南.....	8
1.6 搭建服务.....	13
1.7 运输服务.....	15
2.综合服务	16
2.1 会刊录入和展品索引	17
2.2 参展商工作证和展期客车停车.....	17
2.3 技术交流会会场申请.....	19
2.4 广告服务.....	20
2.5 客户邀请.....	22
2.6 翻译及展台接待人员预订	24
2.7 酒店预订表.....	25
3.工程服务.....	28
3.1 标准展位.....	28
3.1.1 标准展位配置.....	28
3.1.2 标准展位楣板回执表	29
3.1.3 展位租用设施位置.....	30
3.1.4 展具租赁	32
3.2 空地展位.....	36
3.2.1 空地展位施工申报流程及价目	36
3.2.2 空地展位施工申请表	39
3.2.3 施工人员及车辆证件办理	40
3.2.4 空地展位施工安全责任书.....	41
3.2.5 空地展位安全用电责任承诺书	43
3.3 需求企业填写.....	44
3.3.1 用水申请	44
3.3.2 用电申请	45
3.3.3 延时加班申请.....	48
3.3.4 电话和网络申请.....	49
附件 1 展会关于知识产权的说明.....	50
附件 2 国内展品运输指南.....	51
附件 3 展馆安全管理规定.....	60
附件 4 展馆施工管理规定.....	62

参展商服务申请截止日期一览表

服务内容	回复要求	截止日期
综合服务		
<u>会刊录入和展品索引</u>	必回	2018 年 4 月 10 日
<u>技术交流会会场申请</u>	需要的企业选填	2018 年 4 月 10 日
<u>翻译及展台接待人员预订</u>	需要的企业选填	2018 年 4 月 20 日
<u>酒店预订表</u>	需要的企业选填	2018 年 4 月 30 日
工程服务		
标准展位企业填写		
<u>标准展位楣板回执表</u>	标准展位企业必回	2018 年 4 月 10 日
<u>展位租用设施位置</u>	标准展位企业选填	2018 年 4 月 10 日
<u>展具租赁</u>	标准展位企业选填	2018 年 4 月 10 日
空地展位企业填写		
<u>空地展位施工申请流程及价目</u>	特装企业必读	2018 年 4 月 10 日
<u>空地展位施工申请表</u>	特装企业必回	2018 年 4 月 10 日
<u>施工人员及车辆证件办理</u>	特装企业必读	2018 年 4 月 10 日
<u>空地展位施工安全责任书</u>	特装企业必回	2018 年 4 月 10 日
<u>展位安全用电责任承诺书</u>	特装企业必回	2018 年 4 月 10 日
需求企业填写		
<u>用水申请</u>	需求企业选填	2018 年 4 月 10 日
<u>用电申请</u>	需求企业选填	2018 年 4 月 10 日
<u>延时加班申请</u>	需求企业选填	2018 年 4 月 10 日

1.综合信息

1.1 时间安排

项目	时间安排	
特装展位展商报到、布展	5月8日	8:30-17:30
	5月9日	8:30-20:30
标准展位展商报到、布展	5月9日	8:30-20:30
展出时间	5月10日、11日	9:00-16:30
	5月12日	9:00-15:00
展商工作时间	5月10日、11日	8:30-17:30
	5月12日	8:30-20:30
撤展时间	5月12日	15:00-20:30

1.2 展会地点

地点：北京市顺义区天竺地区裕翔路88号 邮编：101318

中国国际展览中心（新馆）， W1、W2、W3号馆

1.3 主要服务单位信息

承办单位	长城国际展览有限责任公司 项目总监：王春波 010-88102248 13901390128 项目经理、展商组：王馨悦 010-88102216 15011537652 活动组：朱婷婷 010-88102543 18810379076 接待组：王新宇 010-88102270 13601022900 搭建组：王 烁 010-88102251 15910646638 邮箱：horti@chgie.com 传真：010-88102234 QQ：2039635139 新浪微博：Hortiflorexpo 长城花展 地址：北京市西城区南菜园街 88 号（100054）
主场搭建商	北京德士比形象策划有限责任公司 地址：北京朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 2901 联系人：李夏 15001370627、祁子桐 15010075076 张晗 13701288509、秦超 13901227652 余小云 13901059419、王宇 13901042923 电话：010-64465358-124、669、662、661 传真：010-64465357 邮箱：display@display-bj.com
指定运输商	全球展运国际货运代理（北京）有限公司 联系人：段庆洋 13691167753 汪萌萌 15210868580 电话：010-89940058/ 010-53387355 邮箱：lynn.duan@globalexpcargo.cn ruby.wang@globalexpcargo.cn

1.4 参展须知

1.4.1 参展商必须尊重知识产权,不得展出涉嫌侵犯知识产权的产品。参展商如果因为侵权而造成的一切损失由其自行承担。

1.4.2 参展单位展出的展品与组织单位公布的展品范围无关,或者被组织单位认为超出展品范围的,组织单位有权立即终止该参展单位使用展位的许可,并保留该参展单位已支付的金额,并保留追究由此产生的相关费用的权利。

1.4.3 所有展位不得转租、转借、转让。

1.4.4 展位装修装饰不得影响相邻展位的展出,任何装修材料均不得超出组委会划定的展位界限。如展位与其他公司展位相邻时,与相邻展位的分隔墙板朝向相邻展位一侧不得出现文字、图片或图案,不得裸露装修材料;须由本展位负责用白板或白色油漆等装饰处理,否则,组委会将视情况予以适当处置,发生的费用从该展位押金中扣除。

1.4.5 不得在本单位展台以外的公共区域悬挂、张贴、散发宣传品和堆放物品;参展人员不得在公共区域停留散发宣传品等。

1.4.6 禁止搭建二层展台;室内展台限高 5 米,室外展台限高 4.5 米(如展位超高,现场被相关部门查处,责任自负)。

1.4.7 任何展位及现场节目的音量不得超过 65 分贝,喇叭必须面向展台内摆设。如有违反,经劝告依然不改的,组委会将对该展位采取断电或其它相应措施。

1.4.8 为了树立良好的展会及参展企业形象,以及对专业观众负责,所有参展商不得在 2018 年 5 月 12 日 15:00 时前撤展;严格禁止带电撤展。

1.4.9 组委会不对展览馆或其他第三方在提供任何服务时失约负有责任。

1.4.10 本届展览会的展品、搭建的展台、参展人员的保险由参展商自行负责。组委会对涉及参展商、参观者及其个人物品的任何风险不负财务和法律的责任。参展商应为其展品、展位贵重道具、贵重物品及其他第三者投保。

1.4.11 为了参展顺利,请参展商认真阅读本手册并遵守相关规定。**特装展位的参展商请将相关条款通知搭建商并督促其严格执行。**

1.5 交通指南

中国国际展览中心新馆位于京顺路的西侧，天北路北面。

连接市区的主要道路为：京承高速及京顺路。

通行道路的路径：

京承高速-后沙峪出口-火沙路-罗马环岛-裕翔路-安华大街-进入新国展。

或者京顺路-马连店路口-进入新国展

交通指南



中国国际展览中心(新馆)地址：北京市顺义区天竺地区裕翔路88号 邮编：101318

Venue: China International Exhibition Center (New Venue)

88 Yuxiang Road, Tianzhu, Shunyi District Beijing, China

中国国际展览中心新馆·路线详解

► **地铁线路：**各地铁均可换乘至 15 号线，乘地铁 15 号线“国展站”下车即到



- 乘地铁 2 号线至“东直门”站，换乘地铁 13 号线至“望京西”站，换乘地铁 15 号线至“国展站”
- 在“北京站”乘 24 路至“东直门”站，换乘 915 路至“顺义马连店”站

北京西客站：

- 在“军事博物馆”站乘地铁 1 号线至“建国门”站，换乘地铁 2 号线至“东直门”站，换乘地铁 13 号线至“望京西”站，换乘地铁 15 号线至“国展站”
- 在“北京西站”乘 823 公交车至“东直门”站，换乘 915 路至“顺义马连店”站

北京南站：

- 乘地铁 4 号线至“宣武门”站，换乘地铁 2 号线至“东直门”站，换乘地铁 13 号线至“望京西”站，换乘地铁 15 号线至“国展站”
- 在“北京南站南广场”乘 106 路至“东直门”站，换乘 915 路至“顺义马连店”站

北京北站：

- 出站后步行约 20 米，进入地铁西直门站，乘坐开往积水潭方向的地铁，至东直门站下车换乘 13 号线，至望京西站，换乘 15 号线地铁到“国展站”。

► 公交线路：

- 乘坐 915、915 支 2、915 支 3、916、918、923、934、936 支、936 区、942 支、955、970、980、987 等公交线路至“顺义马连店”或“花梨坎”站下车，步行至天竺新国展

► 机场：

- 从首都机场“T2 航站楼”乘空港 3 路至“临空假日酒店”站
- 在 T3 航站楼乘“机场专线”至 T2 航站楼站，换乘空港 3 路至“临空假日酒店”站

► 自驾车及出租车:

由北京市区出发的车辆:

- 经京承高速路—后沙峪收费站口驶出—火沙路—罗马环岛—裕翔路—新国展中心(畅通)。
- 三元桥—机场高速路—杨林大道—马连店路口—新国展中心(较拥堵)。
- 经三元桥—京密路—马连店路口—新国展中心(较拥堵)。

由东北部、东部地区来馆的车辆:

- 经京密路、经顺平路—枯柳树环岛—京密路—铁匠营路口—罗马环岛—裕翔路—新国展中心; 或经京密路—马连店路口—新国展中心。私家车以京承高速公路为主要通道, 从后沙峪出口出或往北上机场北线从天北路出口出。机场高速及京顺路交通状况已饱和, 只作为预备路线。

► 货运车辆的行驶路线

- 由南部、东部、东北部地区来馆的车辆: 经东六环路--顺平路收费站口驶出--顺平路--枯柳树环岛--京顺路--铁匠营路口--罗马环岛--裕翔路--新国展。
- 由西南部、西部、西北部来馆的车辆: 经京承高速--后沙峪收费口驶出--火沙路--罗马环岛--裕翔路--新国展。
- 从东南方向、北京市区来馆的车辆: 经三元桥--京顺路--马连店路口--新国展中心; 或者京密路--枯柳树环岛--京顺路--马连店路口--新国展。

备注: 所有布撤展车辆必须严格按照现场工作人员及保卫人员的指挥及安排。

*展商□□□□路口



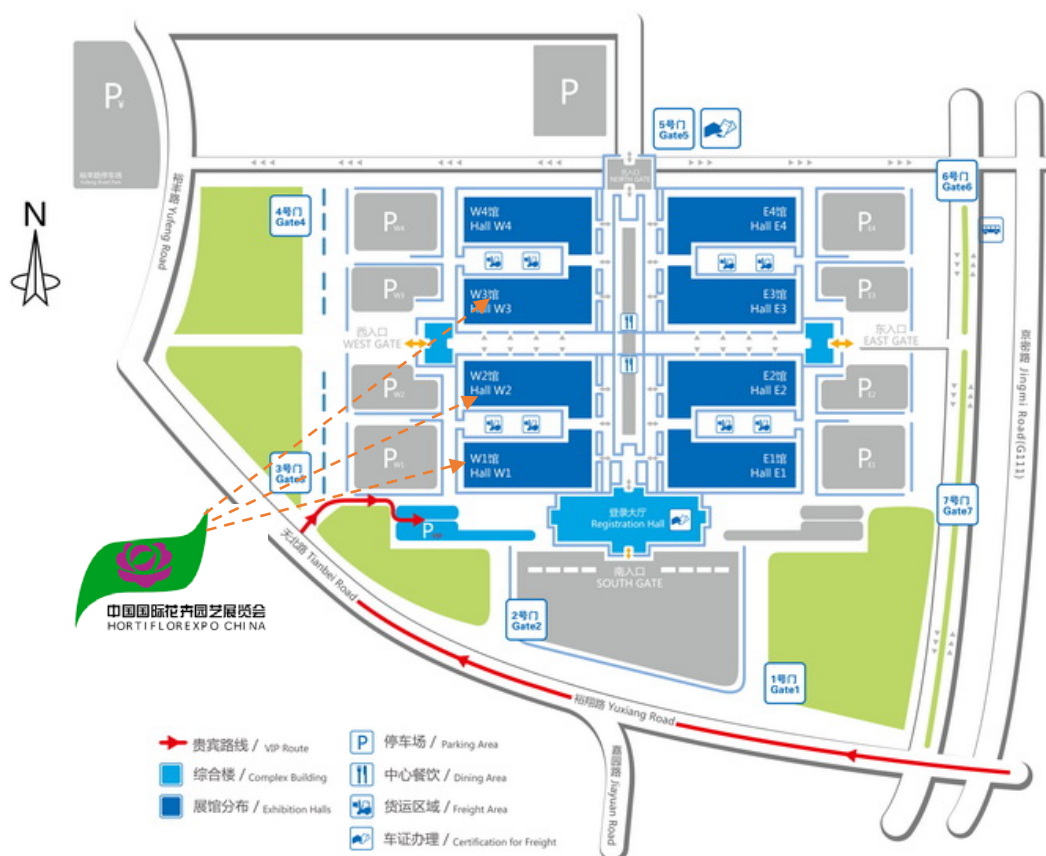
*展商自口路口



*大巴口路口



*□□路口



[返回一览表](#)

1.6 搭建服务

1.6.1 主场搭建商

北京德士比形象策划有限责任公司

地址：北京朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 2901

联系人：李夏 15001370627、祁子桐 15010075076

张晗 13701288509、秦超 13901227652

余小云 13901059419、王宇 13901042923

电话：010-64465358-669、662、661

传真：010-64465357

邮箱：display@display-bj.com

1.6.2 特装展位认证搭建商

根据北京市对大型活动安全的相关要求，为保障展会搭建安全，规范搭建服务工作，组委会特推荐以下特装展位认证搭建商。非认证搭建商组委会将不接受报馆。

(1) 北京德士比形象策划有限责任公司

联系人：余小云 13901059419、秦超 13901227652

电话：010-64465358-612、686

邮箱：display@display-bj.com

地址：北京朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 2901

(2) 纤手（北京）国际文化传媒有限公司

联系人：杨忠 13910328020

电话：010-80594779

邮箱：yzhong80307@vip.163.com

地址：北京市通州区芙蓉路京贸国际城 3-5-2503

(3) 汉森展览(北京)有限公司

联系人：刘东 13078800521

邮箱：475881129@qq.com、gzhanson@163.com

地址：北京市朝阳区马各庄工业区西排 13 号

(4) 北京范氏国际展览服务有限公司

联系人：范从余 13910737584

电话：010-84331848

邮箱：2862778710@qq.com

地址：北京市朝阳区金盏乡皮村 46 号

(5) 北京原创展览展示有限公司

联系人: 邵宝军 13311009880

邮箱: 184320629@qq.com

地址: 北京市朝阳区朝阳路 67 号 10 号楼 6 层楼 1 单元 702

(6) 艺品格文化传媒(北京)有限公司

联系人: 陈龙 13264157222

电话: 010-65768769

邮箱: 583519282@qq.com

地址: 北京市朝阳区朝阳北路 11 号首开东都汇 B 座 509

(7) 长城国际展览有限责任公司工程四部

联系人: 杨澍 13811527523、柳广莉 18601967721

电话: 010-88102437、2232

邮箱: yangshu@chgie.com、liugl@chgie.com

地址: 北京市西城区南菜园街 88 号航天长城北区一层

(8) 北京大有国际会展服务有限公司

联系人: 胡靖 13717639988、许天 18611808145

电话: 010-64655270

邮箱: beijing@doyo-expo.com

地址: 北京市朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 A 座 23A2

(9) 北京中泰联广展览服务有限公司

联系人: 张秋菊 13261410111

电话: 010-65579607

邮箱: wawdj188@163.com

地址: 北京市朝阳区朝阳路财满街九号楼一单元 1501

(10) 北京攀美多国际广告有限公司

联系人: 邢振国 18612901998、王芳 13436339171

电话: 010-53383705、53383707

邮箱: 875156772@qq.com、bjpmd@126.com

地址: 北京市通州区万达广场 C 座 2120 邮编: 101100

(11) 北京艺博汉通文化发展有限公司

联系人: 王笑 13910217708、孙利波 13810350841

电话: 010-64428119-8009, 邮箱: sunlb@cnaecc.com、2880520715@qq.com

地址: 北京市朝阳区惠新西街 16 号蓝珏苑 3 门 20 层, 100101

(12) 北京励达展览展示有限公司

联系人: 刘蕊 15011541541、18601231986

邮箱: 317957362@qq.com

地址: 北京市通州区新城乐居 209 楼一幢 802 室

1.7 运输服务

展会指定运输商：全球展运国际货运代理（北京）有限公司

联系人：段庆洋 13691167753

汪萌萌 15210868580

电话：010-89940058/ 010-53387355

邮箱：lynn.duan@globalexpcargo.cn

ruby.wang@globalexpcargo.cn

提前到货代收服务：

如参展商需在布展期之前代收参展物品，请在发运前与运输商联系人联系仓库接货、报价等相关事宜，再发运至运输商指定仓库。

物流仓库地址：北京市顺义区高丽营镇水坡村 41 号（距新国展 5 公里）

收货人：姜宝泉（先生）

电话：13241791588

请参展商仔细阅读本手册附件 2《国内展品运输指南》，依照本指南的有关规定做出安排，以免延误展出及产生附加费用。

[返回一览表](#)

2.综合服务

2.1 会刊录入和展品索引

截止日期
2018. 4. 10

2.1.1 请登录网站 <http://www.hortiflorepo.com/> 点击“会员中心”- 登陆后 点击“会刊”

参展

展会名称	参展状态	操作
第二十届中国国际花卉园艺展览会 2018-05-10 北京	预订已确认	展位 会刊 发票 赠票邀请

填写无误后请点击“立即提交”

立即提交

会刊制作将以您提交的内容为准。请您确保内容完整准确，如有错漏，主承办单位不承担任何责任。

The contents of catalogue will be printed as you submitted, please ensure the accuracy and integrity of the content, the organizers and their agents are unable to any liability for any error and omission that may occur.

2.1.2 会刊中贵公司所录入的信息是有字数限制的，中文不超过 300 个汉字(包含标点符号在内)，英文不超过 400 个字符(包含标点符号在内)。超过部分无法被写入系统。

2.1.3 请务必及时填写提交，若超过截止日期，我们将无法保证在会刊中刊登贵公司简介。

如有疑问，请联系：朱婷婷

电话：010-88102543

邮箱：zhutt@chgie.com

[返回一览表](#)

2.2 参展商工作证和展期客车停车

参展商证

截止日期: 2018 年 4 月 20 日

● 分配原则

组委会将根据展位面积核定并免费为参展商提供参展商证件。

展位面积 (平方米)	9	18	27	36	大于等于 36 小于 72	大于等于 72 小于 108	大于等于 108 小于 144	大于等于 144
免费证件 最多数量	4	6	8	10	12	16	20	25

公司名称	中文			展台号	
	英文				
姓名		职务	公司		
请确认您所预定的参展商证是为贵公司在展览会期间展台上工作的人员制作的, 并请根据展位面积增加相应数量。					

请填写好参展商证申请信息, 回复至朱婷婷邮箱: zhutt@chgie.com

电话: 010-88102543

● 领取证件

请参展商凭参展确认书、个人身份证件及名片, 于 2018 年 5 月 8-9 日, 在中国国际展览中心(新馆)南登录大厅一层西侧展商报到处办理报到手续并领取参展商证件。

*增补证件

参展企业如需额外增加或因丢失补办参展商证, 请于报到时间内提出申请并交纳费用 50 元/个。

● 证件使用

整个布展和展览期间, 参展商进入展览区域须佩戴参展商工作证。

展期客车停车

展期客车证请到新国展南观众登陆大厅客服中心办理，价格参考如下：

车 证			
序号	服务项目	单位	单价（元）
1	9 座（含）以下小型客车	辆/展期	100
2	10-19 座（含）中型客车	辆/展期	200
3	20 座以上大型客车	辆/展期	300
4	VIP 车证（开幕式）	辆/半天	5
5	VIP 车证（展期）	辆/展期	100

备注：

1. 未经批准在院内过夜的，按 1,000 元 RMB/辆收取费用。
2. 停车影响展会顺利进行的，按 2,000 元 RMB/辆收取费用。
3. 持过期证件或尾随其它车辆进入大院的车辆,一经发现按无证闯入处理，收取费用 1,000 元/辆。
4. 施工车辆停放超过 2 小时的，按 500 元/辆收取费用。

2.3 技术交流会会场申请

截止日期
2018. 4. 10

请提交至:

电话: 010-88102543

长城国际展览有限责任公司

传真: 010-88102234

联系人: 朱婷婷

邮件: zhutt@chgie.com

所有技术交流会的题目需交由主办单位审批, 提交申请后请及时与组委会协调确定会议室等具体事项。主办单位将利用各种渠道邀请听众, 组织单位也请自行邀请听众出席。

位置	房间号	会议室信息	面积 (m ²)	长 (m)	宽 (m)	高 (m)	人数	单位	价格 (元)	押金 (元/间)	会议室类型	
											剧院式	课桌式
南登 录厅 一层 西	W-101	视频会议室	97.3	12.8	7.6	3.2	100	每小时	5,000	10,000	●	
	W-102	会议室	108.4	13.9	7.8	3.2	100	每小时	5,000	10,000	●	
	W-103	会议室	105.6	13.9	7.6	3.2	100	每小时	5,000	10,000	●	
	W-104	会议室	78.8	10.8	7.3	3.2	70	每小时	5,000	10,000	●	
	W-105	新闻发布厅	309.9	20.8	14.9	4.0	150	每小时	7,000	20,000		●

会议室基本设备: 演讲用桌子、椅子、设备桌(可移动)、白板(需提前申请)、投影幕(屋顶固定式)、主席台桌、有线麦克、签到桌、红色激光笔(需提前申请)、投影仪(需提前申请)。不同的会议室配备不同的基本设备(以标准会议室为标准)。

(如需其他设备, 如移动式屏幕、移动音箱、摄影系统等, 请联系朱婷婷询价)

所有费用请于 **2018 年 4 月 10 日** 前付清, 否则组委会将有权变更该申请内容。

收款单位: 长城国际展览有限责任公司;

开户行: 交通银行海淀支行; 帐号: 110060576012015047196。

技术交流会题目	中文	
	英文	
演讲者姓名、所属机构、 职务(多人请另附)	中文	
	英文	
希望安排时间、时长		
其他要求		

技术交流会组织单位: _____ 展位号: _____

联系人: _____ 职务: _____

手机: _____ 传真: _____

申请人签字:

日期:

(公司盖章)

2.4 广告服务

预订会刊广告, 请联系: 《中国花卉园艺》杂志社 宋君涛、韩韵

电话: 010-65854263、65954934 邮箱: zghhygg@126.com

截止日期
2018. 4. 10

2.4.1 会刊广告

版位	规格(宽×高)	报 价 (人民币: 元)					
		彩色	✓	单色	✓		
内页整版	140mm×210mm	6000		3000			
内页 1/2 版	140mm×100mm	3000		2000			
封面拉页	280mm×210mm	30000					
封面	140mm×210mm	25000					
封二	140mm×210mm	12000					
封三		10000					
封底		12000					
第一页(扉页)		12000					
第二页		9000					
第三页		9000					
中间跨页	280mm×210mm	12000					
中间拉页		12000					

预订其他广告, 请联系: 长城国际展览有限责任公司 王馨悦

电话: 010-88102216, 邮箱: xinyue@chgie.com。

截止日期
2018. 4. 10

2.4.2 展览会现场广告

项目	尺寸	单价、展期(元)	✓
连廊吊旗广告	宽 6 米 x 高 4 米	26000/幅(正背)	
连廊方柱广告	长 0.96 米 x 宽 0.76 米 x 高 3.5 米	6000/根	
南广场扁柱广告	长 0.9 米 x 宽 0.4 米 x 高 4.5 米 长 0.8 米 x 宽 0.25 米 x 高 4.5 米	12000/根	
庭院灯杆旗广告	长 0.75x 高 2.5 米	3600/根(两面)	
南登陆厅两侧圆柱广告	长 5.4x 高 3 米	18000/根	
南登陆厅两侧圆柱广告(副厅)	长 4.15x 高 3 米	10000/根	
新国展东侧裕东路灯杆旗	长 0.8x 高 2.5 米	3500/根	
马连店路口—安华街路口灯杆旗	长 0.8x 高 2.5 米	3500/根	

2.4.3 证件等广告

截止日期
2018.3.20

项目	价格(元)	✓
门票背面广告	10000/1 万张	
证件背面广告	20000/1 万个	
证件吊绳单色广告	20000	

2.4.4 手提袋(两面)

截止日期
2018.3.20

手提袋广告独家买断价格: RMB30000 元/1 万个。

手提袋为赞助商的形象或产品宣传, 由赞助商提供设计。赞助商可获得 1000 个。

手提袋内放置资料: RMB5000/万袋(宣传资料由展商自行提供)

2.4.5 参观引导图广告

截止日期
2018.3.20

价格: RMB6000 元/个

为方便观众参观, 我们拟印制参观引导图, 供参展商和观众免费取用。引导图将一定展示位, 可为参展商提供广告宣传。

2.4.6 平面图展位位置公司 logo

截止日期
2018.3.20

价格: RMB2000 元/个

为增加展商在展会及行业里的曝光度, 加强宣传, 主办方将在平面图上展位位置处增加该企业的 logo, 平面图将出现在会刊、参观引导图、网站、现场信息板中。

2.4.7 赞助插花表演

截止日期
2018.4.10

赞助费用: 5000 元/家

赞助企业可获得: ①插花表演区背景板列名宣传; ②插花表演区适当位置, 企业可放置 2 个易拉宝以宣传企业或产品; ③企业可在表演区, 向观众派发宣传册。

2.5 客户邀请

展位号：_____

参观邀请函

尊敬的_____女士/先生：

中国国际花卉园艺展览会是亚洲最大最权威的花卉、园艺、园林专业性贸易展览会，具有鲜明的国际性、贸易性、权威性和专业性，已成为国内外专业人士踊跃参加的国际性品牌展览会。展会集中展出当前全球花卉园艺领域的最新品种、最新技术、最新成果，对于进一步加强国内外花卉园艺界的交流与合作；传播花卉园艺发展的新理念、新潮流；加快花卉产业转型升级，推动我国现代花卉产业持续快速发展，发挥了越来越重要的作用。

第二十届中国国际花卉园艺展览会，定于 2018 年 5 月 10 至 12 日在北京（中国国际展览中心新馆）举办。预计展览总面积将首次突破 4 万平方米，有近 30 个国家和地区的近 800 家企业参展，有来自 50 多个国家和地区的近 4 万名专业人士到场参观。

我们非常荣幸地邀请您参观此次展览并光临_____公司展位访问洽谈。我公司展台号是_____。

感谢光临！

（公司盖章）

年 月 日

说明：

- 1.凭此邀请函及本人名片、本人身份证（或护照）可在展览会现场免费换领参观证件。（每函仅限 1 人）
- 2.此邀请函须经参展商盖章后方能生效（电子版可以）。



英文版 ENGLISH

Visitor Invitation

Date: May 10-12, 2018

Venue: China International Exhibition Center (New Venue)

Address: No. 88 Yu Xiang Road, Tianzhu Airport Industrial Zone, Shunyi District, Beijing

The 20th Hortifloexpo IPM Beijing

VISITOR INVITATION

Dear _____ :

We are very happy to invite you to visit The 20th Hortifloexpo IPM Beijing. The show is organized every year in turn in Beijing and Shanghai. Hortifloexpo is the largest and the most influential international floriculture, horticulture and gardening product trade show in Asia. This year about 800 exhibitors with 40000 sqm exhibition areas are expected.

Welcome to Hall _____ Booth No. _____, to visit _____

Wish you have a pleasant stay in Beijing and success in business!

Exhibitor name: _____ Booth No.: _____

(Pls print and stamp the Co.'s seal)

Note:

This Visitor Invitation is issued by the exhibitors for their customers. In order to get the free visitor badge on site, please bring your business card with this Invitation Letter. This visitor invitation can go into force only after being stamped by the exhibitor. One Invitation Letter for one badge only.

[返回一览表](#)

2.6 翻译及展台接待人员预订

截止日期
2018. 4. 20

服务项目	价格 (元/天/人)
礼仪接待员 (配服装)	650
英语	750
日语	1100
韩语	1100
德语	1300
法语	1300
俄语	1300
意大利语	1400
西班牙语	1400
葡萄牙语	1400
同声传译设备	主系统: 2000 元/套/天 接收耳机: 20 元/套/天
同声议员: 中文- 英文	6000 元/位/天 3500 元/位/半天
交传议员: 中文- 英文	5500 元/位/天 3500 元/位/半天

如需预订, 请在截止日期前提交人员要求、需用天数等信息。请在报到时办理付费手续。联系人: 王志辉, 010-88102343, 填表发送邮件到 wangzh@chgie.com。

翻译及展台接待人员预订表

公司名称	
展位号	
联系人	
手机	
邮箱	
预订服务项目	
需求人数	
需求起始天数 (例如: 写 5 月 10-12 日)	
其他要求	

[返回一览表](#)

2.7 酒店预订表

截止日期
2018. 4. 30

星级	酒店名称	房间类型	房价元/间/晚	备注	酒店地址
五星	临空皇冠假日酒店	高级大床房	950	含 15% 的服务费, 含单/双人早餐, 上网 120 元/天, 免费机场接送(提前 5 小时告知), 步行 5~8 分钟可达展馆。提醒: 4 月 12 日及以后取消原成功预订, 酒店有权扣取第一晚或者全部预定的费用。	北京市顺义区天竺地区府前一街 60 号
		高级双床房	950		
		豪华大床房	1050		
		豪华双床房	1050		
		行政间(大床)	1350		
		商务套间(大床)	1350		
		行政豪华套间(大床)	1600		
五星	北京昆泰酒店	豪华大床(1 早餐)	900	含服务费, 大床房含 1 份早餐, 双床房含有 2 份早餐, 额外早餐 100 元/份, 免费上网, 免费乘坐展期早晚往返展馆班车, 车行约 25 分钟达展馆, 也可以自行乘坐 15 号线地铁 4 站可到国展站。附近餐饮购物方便	北京朝阳区望京启阳路 2 号, 临近地铁 15 号线望京东站
		豪华双床(2 早餐)	1000		
四星	北京国都大饭店	高级大床房	500	含服务费, 每间至多 2 份早餐, 免费上网, 散客机场接送和乘坐展期往返展馆班车, 车行约 15 分钟达展馆, 另有免费往返市区班车。	北京市顺义区首都机场南小天竺路 9 号(近西湖园)
		高级双床房	500		
		豪华大床房	680		
		豪华双床房	680		
四星	北京京林大厦	豪华大床房	550	含服务费, 含单/双人早餐, 免费上网和乘坐展期班车及机场接送, 车行约 15 分钟达展馆	北京市朝阳区首都机场南平东里乙 1 号(近机场国泰超市)
		豪华双床房	550		
准四星	北京云逸酒店	高级大床房	410	含服务费, 含单/双人早餐, 免费上网和乘坐展期班车及机场接送, 车行约 25 分	北京顺义区李天路环宇科技园
		高级双床房	410		
		豪华大床房	460		

		豪华双床房	460	钟达展馆.附近吃饭购物方便.	
准四星	北京万家商务酒店	标准大床间	400	含服务费, 含单/双人早餐, 免费上网和乘坐展期班车及机场接送, 车行约 15 分钟达展馆.	北京顺义区首都机场生活区西平街 12 号, 近小天竺路。
		标准双床间	400		
		商务大床间	400		
		商务双床间	400		
准四星	北京空港远航国际酒店	普通大床房	400	含服务费, 含早餐, 免费上网和乘坐展期班车及机场接送, 车行约 12 分钟可达展馆	北京市顺义区天竺府前二街 1 号, 近天竺大街
		普通双床房	400		
		豪华大床房	500		
		豪华双床房	500		

预订流程（必读）：

1. 客人填写订房申请, 建议网上填写 www.hortiflorepo.com 后续更多酒店更新信息也网上显示。
2. 酒店确认有房间, 需要客人缴费; 如果没有房间需要可以重新选择房型或者更换酒店。
3. 国内客人要缴预定房间数量的第一晚上费用到酒店指定帐户, 港澳台和国外客人需要填写 信用卡号+有效期+持卡人姓名+卡片类别 信用卡担保。
4. 酒店收到费用或者核实有效信用卡信息后发出订房确认单给客人
5. 如果少数客人要取消预定, 需要提前告知我们或者酒店, 酒店退还费用和解除信用卡担保, 客人没有损失; 规定日期后取消房间, 酒店有权扣取第一晚上房费作为取消金。

临空皇冠假日酒店的完全取消和减少房间, 需要 4 月 11 日前告知我们, 酒店退还费用和解除信用卡担保, 免费取消。4 月 12 日及以后取消原成功预订, 酒店有权扣取第一晚或者全部预定的费用。

其中京林大厦和北京云逸酒店, 北京空港远航国际酒店如取消已有订房, 至少距离入住日 15 天前告知主办方, 酒店退还费用和解除信用卡担保, 免费取消。距离入住 15 天内取消预订, 视为违约, 酒店有权扣去客人第一晚房费。

北京昆泰酒店, 北京国都大饭店, 北京万家商务酒店的完全取消和减少房间, 需要入住日 7 天前告知酒店, 酒店退还费用和解除信用卡担保, 客人没有损失; 如果距离入住日 7 天内取消房间, 酒店有权扣取第一晚上房费作为取消金。

6. 客人到店前台缴纳余款, 客人离店前酒店前台取走发票。

如果在线提交不成功, 可手动填写下表发送到 wangzh@chgie.com。电话: 010-88102343。

订房回执表:

公司名称 _____

参观 ☐ 参展 ☐ 展位号 _____

电话 _____ 传真 _____ 邮箱 _____

联系人姓名 _____ 手机 _____

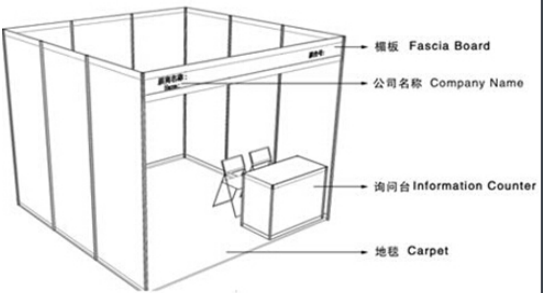
酒店名称	入住人姓名	性别	入住时间	离店时间	房间数量	房型	备注（其他要求）

[返回一览表](#)

3.工程服务

3.1 标准展位

3.1.1 标准展位配置

★ 每个标准展位外尺寸：3 米×3 米， 内尺寸：2.97 米×2.97 米。A、B 区均为加高变异 标摊，C 区展位高 2.5 米。 ★ 基本配置：围板、1 张咨询桌、1 张洽谈桌、2 把 椅子、灯、1 个纸篓、楣板字、3A/220V 插座 1 只，地毯。 ★ 9 平方米免费提供上述基本配置，18 平方米的道 具相应递增，以此类推。	标准摊位 (3X3) STANDARD Booth (3x3)  → 楣板 Fascia Board → 公司名称 Company Name → 询问台 Information Counter → 地毯 Carpet
---	---

说明：

(1)、较标准展位大而不足 18 平方米的展位，只提供给 9 平方米标准展位的家具电器配置。

(2)、如参展商订购两个或以上连续排列的标准展位，除非参展商特别要求，否则主场承建商将拆除置于两展位间的围板。如参展商所订的展位是角位，则只有两面围板并配以两面楣板。

(3)、标准展位结构内不得加装其它装置或在围板、铝质支架等展会搭建材料上钉钉子，参展商负责所租用展位设施及物品完整无损，如有损毁，必须负责赔偿。

(4)、严禁私自乱拉乱接或增加照明灯具，电源插座不得用于展位照明及装饰灯具照明，每天使用 8 小时,其用电最大容量为 500W，不得使用超出容量的电器设备。严禁自带插座板串接使用。

(5)、标准展位所配置安装在展位上的所有用电设施设备，参展商不得随意拆除或移位，更不能带出展馆。

(6)、参展商自带的非照明电器设备未经主场承建商批准，严禁在展位内使用。

3.1.2 标准展位楣板回执表

截止日期
2018. 4. 10

截止日期：2018 年 4 月 10 日

请在下列横线上填上贵公司中文名称（不得多于二十个字）及英文名称（不得多于四十个字母）。

如贵司所订的展位是角位，则只有两面围板并配以两面楣板。如有不同要求请在 3.1.3 表中图示。

中文

英文

备注：4 月 10 日之后申请将加收 30%附加费，4 月 25 日之后以及现场申请则加收 50%附加费。

请联系展会指定主场承建商：

北京德士比形象策划有限责任公司

联系人：李夏、祁子桐

电话：010-64465358-669、662、 传真：010-64465357

邮箱：display@display-bj.com

参展公司名称：_____

展馆号：_____ 展位号：_____

联系人：_____ 邮箱：_____

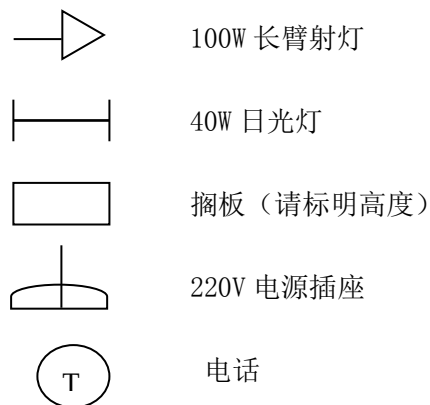
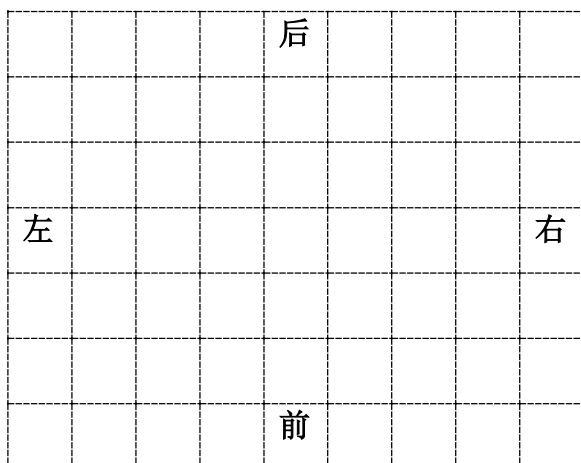
电话：_____ 传真：_____ 盖章：_____

[返回一览表](#)

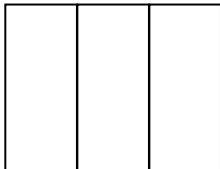
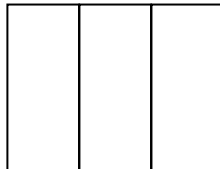
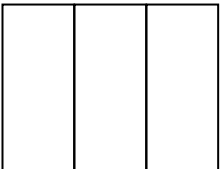
截止日期
2018.4.10

3.1.3 展位租用设施位置

请把展位拆改、租用设施(展具、水、电装置等)及租用搁板(列明高度)等之位置标于下列展位图上,包括贵公司之基本及额外设施。如所订的展位是角位,请在下图指示是否需要侧面围板。



展位平面图(比例: 1 格=1m²)

★ 如果您已经申请搁板, 请您在右侧图中画出搁板位置并列明高度: 左墙板、中间墙板或右墙板。 ★ 如果您是角展位并不需要侧面围板, 请在右图中画叉并注明。	面向展位左侧墙板 	面向展位中间墙板 	面向展位右侧墙板 
---	---	--	---

备注:

1. 参展商未能提交此图, 大会承建商将在适当位置代为安装。现场更改位置, 需另缴附加费。
2. 参展商在上图所标的设施必须连同有关表格于截止日期前交回, 方为有效。
3. 4月10日之后申请将加收 30%附加费, 4月25日之后以及现场申请则加收 50%附加费。

请联系展会指定主场承建商:

北京德士比形象策划有限责任公司

地址: 北京朝阳区西坝河南路甲1号新天第大厦B座2901

联系人: 李夏、祁子桐

电话: 010-64465358-669、662 传真: 010-64465357

邮箱: display@display-bj.com



参展公司名称: _____

展馆号: _____ 展位号: _____

联系人: _____ 邮箱: _____

电话: _____ 传真: _____

盖章: _____

[返回一览表](#)

3.1.4 展具租赁

截止日期
2018.4.10

展具租赁请联系主场承建商:

北京德士比形象策划有限责任公司

联系人: 李夏、祁子桐

电话: 010-64465358-669、662

邮箱: display@display-bj.com

企业信息

公司名称:	展位号:
地址:	
联系人:	职位:
电话:	传真:
邮箱:	手机:
单位: 人民币元/展期	

展具编号	展具名称	物品样式	单价 (RMB)	数量	金 额 (RMB)	备 注
CH 01	折 椅		30			白色
CH 02	铝制椅		40			银白色
CH 03	扶手皮椅		50			黑
CH 04	普通吧椅		80			黑, 白色备选

CH 05	卫星椅		120			红, 黄备选
CH 06	单人沙发		180			红, 黑色备选
CH 07	双人沙发		300			黑色
DS01	玻璃圆桌		150			40R*70H
DS02	咨询桌		150			95L*45W*75H
DS03	方桌		150			75L*75W*75H
DS04	报到台		220			50L*50W*100H
DS05	高圆桌		260			30R*110H
ST01	展示架		300			100L*50W*220H
ST02	地柜		160			100L*50W*75H

ST03	锁柜		180			95L*45W*75H
ST04	平柜		350			100L*50W*100H
ST05	立柜		650			100L*50W*220H 加射灯增收 100 元
ST06	平开门		200			带锁
ST07	围板		50			100W*250H
ST08	斜层板		60			100L*30W
ST09	平层板		50			100L*30W
ST10	孔板		150			90WX120H, 含 50 个挂钩
ST11	网片		50			60L*90W (含 25 个挂钩)
ST12	资料架 A		90			
EC01	电源插座		150			最高 500W, 非照明用, 8 小时内
EC02	短臂射灯		80			100W
EC03	长臂射灯		100			100W
EC04	等离子电视		1800			42 寸, 含电视支架及 DVD 输出

付款方式

1、请将款项汇至：北京德士比形象策划有限责任公司

账号名称：北京德士比形象策划有限责任公司

开户行：中国农业银行北京展览中心支行

账号：11-042101040006724

境外代码：ABOCCNBJ010

地址：北京市朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 29 层

2、现场使用现金付款；

3、所有项目如未收到付款不予提供；

4、以上价格仅适用于本展览会；

5、4 月 10 日之后申请将加收 30%附加费，4 月 25 日之后以及现场申请则加收 50%附加费。

[返回一览表](#)

3.2 空地展位

3.2.1 空地展位施工申报流程及价目

项目	内容	截止日期
施工图报批(图纸需彩色)	施工单位必须签订《中国国际展览中心(新馆)展台施工安全责任书》并到北京德士比形象策划有限责任公司报批施工图,包括效果图、平面图、立面图、电路图、施工细部结构CAD图(所有图纸均须标明尺寸、所有结构材料的规格尺寸及展位号、参展公司名称)、复杂结构展台以及室外展台须提供展台细部结构图(加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章)及结构审核报告、施工单位的企业营业执照复印件(加盖公章)、法人身份证复印件(加盖公章)、施工单位签字盖章的《展台施工安全责任书》、特殊工种复印件。填写《施工人员名单(新馆)》、《展览会展台施工申请表(新馆)》、《展览会展台水电气申请表(新馆)》、《电信业务申请表》、所有全套资料和图纸一式两份交于主场搭建商。《展位安全用电责任承诺书》一式四份。	4月10日之后申请将加收30%附加费,4月25日之后以及现场申请则加收50%附加费
报电事宜	施工单位在办理施工证件的同时须持展位内电路图、特殊工种复印件到主场承建商处接受审核,经审核合格后缴纳电费,办理相关手续。电工必须持有电工操作证。注意现场不得出现明火。	4月10日之后申请将加收30%附加费,4月25日之后以及现场申请则加收50%附加费

施工申报受理流程:

- 1、施工单位到主场承建商处进行展台施工、水电气、证件、施工押金、网络通讯申报。
- 2、图纸审核员依据《展览施工管理规定》检查资料是否完整并进行图纸审核,审图后填写审核意见,并提出整改要求,施工单位申报人接纳意见后签字。申报资料不全或图纸不符合要求的须重新申报。
- 3、通过审核的图纸及展台资料由图纸审核员登记备案后将服务申请单据交服务单录入

员核对。

- 4、服务单录入人员与施工单位核对申请项目及申请数量，确定无误后开据收费清单。
- 5、施工单位执收费清单交纳相关费用及展台押金。费用、押金一次性交齐，不接受单项交款，如只收到单项款项不予办理报馆手续；2018年5月1日后各项费用必须为现金，不接受支票及汇款。
- 6、交费完毕后，施工单位将加盖财务收费章的单据交回服务单录入员处，同时询问领取施工车证、施工人员证件时间，进场申报工作完毕。施工押金必须由施工单位缴纳。
- 7、布展期间有增加服务申请要求的施工单位，须前往客服中心主场搭建商服务台填写表格，工作人员视现场服务条件接纳或拒绝申请，可接纳申请的按加收 50%收取相关费用，并安排现场落实。
- 8、展会结束后，主场搭建商和展馆人员通过与现场联络了解展台垃圾清运情况，清运完毕符合撤馆规定的，主场搭建商在押金收据或验收单上盖章或签字（主场搭建商服务台在各馆入口咨询台处）。
- 9、撤馆完毕和展馆核算结束后，各施工单位持工作人员盖章或签字的押金收据和验收单到主场搭建商处办理押金返还手续。以现金形式和支票支付的押金可至主场搭建商处返还，以汇款形式交付的押金在一个月内汇款至施工单位账户。
- 10、发票开具只针对付款单位，如发票信息提供有误，需换开发票，扣除发票票面金额的 3%作为手续费。

付款方式

- 1、请将款项汇至：北京德士比形象策划有限责任公司

账号名称：北京德士比形象策划有限责任公司

开户行：中国农业银行北京展览中心支行

账号：11-042101040006724

境外代码：ABOCCNBJ010

地址：北京市朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 29 层

联系人：王宇、张晗 电话：010-64465358-124、623

邮箱：display@display-bj.com

- 2、现场使用现金付款；
- 3、所有项目如未收到付款不予提供；
- 4、以上价格仅适用于本展览会；
- 5、4月10日之后申请将加收 30%附加费，4月25日之后以及现场申请则加收 50%附加费。

施工管理及水电气加班费价目表

序号	服务项目	单位	单价 (RMB)
1	施工场地管理费(特装)	平米	35
2	施工证件费	张	40
3	施工证件费押金	张	25
4	施工垃圾清运费	平米	5
5	施工车证费	辆/限两小时	70
6	施工押金	100 平米	不超过 100 平米 2 万元/每展台， 以此递增超过 500 平米的展台押金 10 万元
7	水气供应		价目参照 3.3.1 用水申请表
8	照明用电和动力用电		价目具体见 3.3.2 用电申请
9	施工加班费		价目参照 3.3.3 延时加班申请

付款方式

1、请将款项汇至：北京德士比形象策划有限责任公司

账号名称：北京德士比形象策划有限责任公司

开户行：中国农业银行北京展览中心支行

账号：11-042101040006724

境外代码：ABOCCNBJ010

地址：北京市朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 29 层

联系人：王宇、张晗 电话：010-64465358-124、623

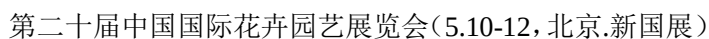
邮箱：display@display-bj.com

2、现场使用现金付款；

3、所有项目如未收到付款不予提供；

4、以上价格仅适用于本展览会；

5、超过限期订购将加收 30%附加费，现场订购则加收 50%附加费。



截止日期
2018.4.10

空地展位施工申请表

展览会名称											
施工单位名称											
施工内容		□ 标准展台			□ 特装修展台			□ 主场公共设施			
施工地点	1	馆号		展台号		面积	平方米				
	2	馆号		展台号		面积	平方米				
	3	馆号		展台号		面积	平方米				
	4	馆号		展台号		面积	平方米				
	5	馆号		展台号		面积	平方米				
施工总面积		平方米									
施工总人数		人									
施工货车数量		() 车次									
吊点使用数量		() 点									
施工时间		年 月 日			-----			年 月 日			
撤馆时间		年 月 日			-----			年 月 日			
现场施工安全负责人		手机									
审核意见	施工单位需自己配带灭火器，遵循每 50 平方米配备两个灭火器的原则，如有 LED 大屏幕需配备二氧化碳灭火器 2 具，所有施工人员必须佩带安全帽； 全场特装不得高于各馆规定的高度 5 米； 搭建商需严格按照图纸施工，按照结构工程师的施工图及设计说明施工； 膜结构必须提供防火检测报告，不能使用弹力布、网格布、遮光布以及不符合消防规定的材料，展台不能封闭顶部，电箱半米内不能存放任何可燃物； 施工单位若有高空作业则需要提交高空作业证复印件，并配带安全带，采用高挂低用的方式，且下方须有施工人员监护（安全帽及安全带需带到现场办公室查验）； 搭建商在搭建完毕（搭建期间的每天）及展览完毕（展览期间的每天）务必关闭本展位的电源； 搭建单位不得往场馆地沟中遗弃任何水、废弃物及搭建废料。 施工方需要严格按照国家关于展览、展销活动的相关规定，以及中国国际展览中心（新馆）关于展台施工安全的管理规定进行施工； ☆在报馆审图、进场搭建及展览期间，凡由中国国际展览中心（新馆）展览运营部、安保部、消防部门及北京大型活动处等相关部门对展台提出的任何整改意见，施工单位需第一时间进行整改。否则由此产生的一切后果均由施工单位承担。 经办人： 日期： 年 月 日										
施工方确认	是否同意以上审核意见：_____ 申报人签字： 手机： 日期： 年 月 日										
备注											

3.2.3 施工人员及车辆证件办理

办理施工人员证件、车辆证件、缴纳押金等相关事宜，请联系主场承建商

I. 施工人员证件办理:

请展位施工单位提交以下文件

1. 公司营业执照复印件并加盖施工单位公章
2. 参展企业委托函原件并加盖单位公章
3. 施工人员二代身份证原件
4. 特殊工种人员需提交资格证复印件并加盖施工单位公章
5. 施工人员名册并加盖施工单位公章（姓名、身份证号、工种）

II. 布撤展车辆证件办理:

1. 公司营业执照复印件
2. 参展企业委托函原件
3. 车辆行驶执照复印件

请于进场前 2 天到主场搭建商处办理:

北京德士比形象策划有限责任公司

地址: 北京朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 2901

联系人: 王宇、张晗

电话: 010-64465358-124、623

邮箱: display@display-bj.com

[返回一览表](#)

3.2.4 空地展位施工安全责任书

请务必将此表于 **2018 年 4 月 10 日** 之前与《空地展位施工申请表》一起交给大会指定主场搭建商。

严格遵守《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》、《中国国际展览中心(新馆)展览施工管理规定》、以及其它相关规章制度,服从中国国际展览中心集团公司的主管部门的施工管理和监督检查,保证展台和人身安全。施工安全管理规定摘要如下:

- 1、施工前应按照中国国际展览中心集团公司的有关规定办理施工资质登记备案、施工图纸报审等手续, 并交纳相关费用。
- 2、施工现场的安全和防火由施工单位负责, 施工单位须确定一名施工现场安全负责人, 全面负责施工现场的安全、防火工作。
- 3、展台结构必须牢固、安全, 搭建材料应使用难燃或阻燃的材料, 禁止使用弹力布和针棉织品做装饰材料。
- 4、展台结构严禁在展馆顶部、柱子、二楼围栏及各种专用管线上吊挂、捆绑, 所有结构应和展台自身主题结构连接。严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的工具。
- 5、馆内搭建结构复杂的展台以及搭建馆外展台时须提供展台细部结构图并加盖有相关资质设计院审核章和国家一级注册结构工程师印章及审核报告。从设计到施工应充分考虑展台的安全性, 确保搭建展台各连接点及展台整体结构的牢固性。
- 6、特装展台必须设置年检合格的灭火器。
- 7、展台结构不准遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道。搭建地台必须于展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道, 防止地台与地面的落差造成人身伤害。展馆防火卷帘门下不得搭建任何展架、展台、整体地台及堆放各种货物, 防火卷帘门所处的展馆立柱严禁采取任何形式的包裹及遮挡, 保证防火卷帘门升降畅通。
- 8、光地展位的搭建高度不得高于 **5 米**。
- 9、新馆吊挂作业属于一般高空作业三级(15-30 米), 有吊挂需求的展台须自备专业高空作业设备, 并配备专业高空作业人员, 吊挂作业有施工单位自行完成, 责任自负。
- 10、室外搭建的展台要做好防风措施, 确保展台结构的强度、刚度、稳定性以及局部稳定性。
- 11、使用玻璃材料装饰展台, 必须采用钢化玻璃, 要保证玻璃的强度、厚度(幕墙玻璃厚度不小于 **8mm**), 玻璃的安装方式应合理、可靠, 必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装, 框架及五金与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层, 确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识, 以防破碎伤人。若使用玻璃地台, 结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方, 不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构。
- 12、展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材, 选材时应符合国家环保要求。
- 13、馆内严禁吸烟。站台施工不得使用易燃、易爆物品, 禁止明火作业。
- 14、展台严禁采用全封闭式, 储物间、任何形式用途的房间不得封顶。
- 15、展台施工人员应佩戴证件及安全帽进场施工, 严禁证件不符和倒证现象的发生, 专业技术人员须持上岗证施工。
- 16、施工单位在施工时, 应随时清理施工垃圾等各类废弃物品, 搭建展台的材料应在本展位内码放整齐, 严禁占用消防通道, 保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物

品的仓库,或在公共区域存放展台材料、施工工具,否则,展览运营部有权采取没收处理,并保留扣除施工押金的权利。

17、严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。照明灯具等各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证,应按照北京市电气规程标准施工、安装、使用。电器连接安装应使用双层绝缘护套线,连接端子必须完全封闭并加盖绝缘盒,不得裸露。

18、中国国际展览中心提供的24小时供电,不能作为不间断电源使用。

19、施工单位不得动用展馆配电箱、水源、气源等固定设施。室外安装灯具、插座、配电盘等应选用防雨型,室外用电设备应有可靠防雨措施。

20、展览会开幕后,施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班,发现问题及时处理。

21、撤馆时,施工单位须将所有搭建材料全部撤出展馆并清运干净,严禁堆放在展位或展厅外围区域。

22、施工办公室保留对特殊情况实行特别限制的权利。施工办管理人员有权进入展台进行检查。

23、现场搭建、展期及撤展时,如违反规定,按相关处罚条例现场执行。

施工单位在进馆施工、撤馆以及运输过程中因违反上述规定,所造成的人员伤亡、火灾及场馆建物设施损坏等一切安全责任事故,由施工单位负全部责任,并承担由此给中国国际展览中心(新馆)造成的所有的名誉及经济损失。

本展台施工单位的法人委托授权人已仔细阅读此施工安全责任书及上述提及的相关规章制度,并保证严格遵守相关安全管理规定,否则,一旦出现安全问题本公司愿承担全部责任。

展台施工单位公司名称: _____

公司公章:

公司法人委托授权人签字: _____ 手机: _____

填写日期: 2018 年 月 日

请联系大会指定主场承建商: 北京德士比形象策划有限责任公司

联系人: 王宇、张晗

电话: 010-64465358-124、623

邮箱: display@display-bj.com

3.2.5 空地展位安全用电责任承诺书

请务必将此表于 2018 年 4 月 10 日之前与《空地展位施工申请表》一起交给大会指定主场承建商

《展位安全用电责任承诺书》

(适用于参展商、展位承建商)

为配合中国国际展览中心(新馆)(以下简称“展馆方”)做好第二十届中国国际花卉园艺展览会展位安全用电管理工作,明确责任、规范管理、确保安全,营造用电安全可靠的展览环境,根据《中国国际展览中心展馆安全用电管理规定》(以下简称《规定》),本单位作为_____ (展览会) _____ (展位号: _____) 的使用单位,与该展位施工承建商_____ 特向展馆方承诺:

一、严格遵守《规定》,对筹撤展及开展期间因电气违章安装或违章用电所引起的一切后果承担直接责任;承担相应的经济 and 法律责任。

二、指定专人负责本展位在展览筹撤展及开展期间的用电安全保障,做好筹撤展及展出期间的现场值班维护,及时消除用电安全隐患,确保展位安全。

三、服从展馆方有关部门的监督管理,切实落实用电安全和整改的措施。

本承诺书一式四份,展馆方执两份、参展商单位和施工承建商各执一份,自加盖公章并签字之日起生效。

本承诺书是《展位用电申报表》的必要附件。

参展商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名):

现场安全责任人或现场电工:

联系电话:

日期: 2018 年 月 日

展位承建商:

(公章)

法定代表人或安全责任人(签名):

现场安全责任人或现场电工:

联系电话:

日期: 2018 年 月 日

请联系大会指定主场搭建商: 北京德士比形象策划有限责任公司

地址: 北京朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 2901

联系人: 王宇、张晗

电话: 010-64465358-124、623

邮箱: display@display-bj.com

[返回一览表](#)

3.3 需求企业填写

3.3.1 用水申请

截止日期
2018. 4. 10

用水申请表

单位：人民币元/展期

展位号_____

项目	单位	单价	数量	金额	备注
生活用水费	处/展期	3300			
需求企业名称：					
联系人：				手机	
邮箱				传真	

盖章：_____

付款方式

1、请将款项汇至：北京德士比形象策划有限责任公司

账号名称：北京德士比形象策划有限责任公司

开户行：中国农业银行北京展览中心支行

账号：11-042101040006724

境外代码：ABOCCNBJ010

地址：北京市朝阳区西坝河南路甲1号新天第大厦B座29层

联系人：王宇、张晗 电话：010-64465358-124、623

邮箱：display@display-bj.com

2、现场使用现金付款；

3、所有项目如未收到付款不予提供；

4、以上价格仅适用于本展览会。

5、4月10日之后申请将加收30%附加费，4月25日之后以及现场申请则加收50%附加费

3.3.2 用电申请

请务必将此表于 **2018 年 4 月 10 日** 之前与《空地展位施工申请表》一起交给大会指定主场搭建商。

单位：人民币元/展期

序号	照明用电服务项目	单价 (RMB)	申请数量	金额
1	15A/220V	1200		
2	20A/220V	1800		
3	30A/220V	2310		
4	40A/220V	3650		
5	50A/220V	3950		
6	60A/220V	4950		
7	80A/220V	6950		
8	100A/220V	9000		
9	120A/220V	10800		
		小计		
序号	动力用电服务项目	单价 (RMB)	申请数量	金额
1	施工临时电 15A/220V (单相)	400		
2	施工临时电 30A/380V	1500		
3	15A/220V/24hr (单相)	3000		
4	30A/380V/24hr (三相)	7500		
5	15A/220V (单相)	1800		
6	30A/380V (三相)	3900		
7	60A/380V (三相)	5500		
8	100A/380V (三相)	8950		
9	150A/380V (三相)	13100		
10	200A/380V (三相)	19500		
		小计		

参展公司名称: _____ 展位号 _____

联系人: _____ 手机: _____ 电话: _____

邮箱: _____ 盖章: _____

备注:

- 1、用电分为照明用电和动力用电。24 小时供电的价格按照上表中所对应的用电接驳费的 3 倍收取，24 小时供电不能作为不间断电源使用。
- 2、以上费用是通过电源的理论用电量及 4 天的送电时间计算得出，遇到送电时间超长的展会，收费标准另行调整。
- 3、照明电源与机器设备动力用电、水、气项目提前申报，严禁混用，违反此规定将从重进行处罚。
- 4、所有申报如未收到付款不予提供。

付款方式

- 1、请将款项汇至：北京德士比形象策划有限责任公司

账号名称：北京德士比形象策划有限责任公司

开户行：中国农业银行北京展览中心支行

账号：11-042101040006724

境外代码：ABOCCNBJ010

地址：北京市朝阳区西坝河南路甲 1 号新天第大厦 B 座 29 层

联系人：王宇、张晗 电话：010-64465358-124、623

邮箱：display@display-bj.com

- 2、现场使用现金付款；
- 3、所有项目如未收到付款不予提供；
- 4、以上价格仅适用于本展览会。
- 5、4 月 10 日之后申请将加收 30%附加费，4 月 25 日之后以及现场申请则加收 50%附加费。

3.3.3 电箱位置标注

请务必将此表于 **2018 年 4 月 10 日** 之前与《空地展位用电申请表》一起交给大会指定主场承建商。

请将贵公司预定的设施排放位置，参照下图所给示例，按展台实际尺寸标注。标注请务必注明您展台的开口朝向或者周边通道和其他展位。

若展台未能按时交回此表格，我们将把贵公司预定的设施放置于贵公司展台内或其周围，现场如有改动产生的费用由贵公司自行承担。

如因未标示相邻展位或通道位置等相关参照物发生的设施位置不准确，主场承建商不承担设施移位产生的费用。

例：B208 德士比展位租赁 30A 三相电箱和施工临时用电，标注如下



3.3.3 延时加班申请

施工加班费价目表

时段	单位	单价 (RMB)
24:00 前	2 小时/展台 (100 平米以内)	1000
24:00 后	2 小时/展台 (100 平米以内)	2000

备注:

- 1、展台加班以每百平方米为单位计收加班费。即 24:00 以前每展台 100 平米以内每 2 小时收 1000 元,101-200 平米每 2 小时收费 2000 元,201-300 平米每 2 小时收费 3000 元,以此类推。24:00 以后费用加倍。
- 2、加班单位需要加班当日 15:30—16:30 到新国展南观众登录大厅客服中心展馆柜台统一申报,过时将不再受理申请。
- 3、除布展最后一天外,加班只接受一次性申请,其余时间不受理续报加班。
- 4、布展最后一天和撤馆当天,免费加班到 20:00 点。
- 5、订单确认后,不得退换。

[返回一览表](#)

3.3.4 电话和网络申请

电话网络、无线上网请填表后, 请联系展馆信息部于经理 010-80468000

展会名称:

客服存档编号:

以下信息由参展商或组委会填写:								
公司名称				摊位号:	馆	号		
填表人		联系电话		新电话号码				
申请日期		展览会日期		日到		日		
申请人只需在□选择所需功能,并填写需要数量,其它不必填写.								
序号	代码	服务项目	单价	数量	押金	费用合计	押金合计	小计
电话线路:								
1	3101	□ 市内电话	800.00		0.00			
2	3102	□ 国内长途	800.00		500.00			
3	3103	□ 国际长途	1000.00		2,000.0			
小计:								
互联网独享专线(送公网 IP)我们只提供以太网接口, 如需局域网请展商自带 HUB, 自布网络线。								
1	3204	□ 512 K (2IP)	5,500.00		0.00			
2	3205	□ 1 M (2IP)	8,500.00		0.00			
3	3206	□ 2 M (2IP)	12,500.00		0.00			
4	3207	□ 4 M (2IP)	18,500.00		0.00			
5	3208	□ 10 M (2IP)	30,000.00		0.00			
6	3209	□ 20 M (4IP)	45,000.00		0.00			
7	3210	□ 30 M (4IP)	55,000.00		0.00			
8	3211	□ 50 M (4IP)	80,000.00		0.00			
9	3212	□ 100 M (4IP)	120,000.00		0.00			
小计:								
ADSL (动态 IP)								
1	3302	□ 1M	6,000.00		0.00			
2	3303	□ 2M	8,000.00		0.00			
3	3304	□ 4M	10,000.00		0.00			
小计:								
总计:								

附件 1 展会关于知识产权的说明

《展会关于知识产权的说明》

组委会坚决反对侵权行为，尊重、保护知识产权。展览期间，组委会将设立知识产权咨询办公室，邀请专门的律师，现场提供业务咨询服务。

知识产权咨询办公室的主要职责：

- 1、为参展企业提供知识产权相关法律法规的咨询服务；
- 2、协助企业整理各类权利证明文件，即被侵权产品的商标证、专利证书，版权登记证书等；
- 3、提出合理化建议。

知识产权投诉电话：

本地知识产权举报热线：12312

异地知识产权举报热线：区号+12312

知识产权相关网站：

国家知识产权局网站：<http://www.sipo.gov.cn/>

中国保护知识产权网：<http://www.ipr.gov.cn/>

北京市知识产权局：<http://www.bjipo.gov.cn/>

[返回一览表](#)

附件 2 国内展品运输指南

第二十届中国国际花卉园艺展览会

国内展品运输指南及费率

尊敬的参展商：

我司很荣幸的成为本次展览会国内展品物流服务供应商，我司全球展运国际货运代理（北京）有限公司，是主办方指定的运输代理。关于上述展览会国内展品进、出馆运输操作，请参见如下：

下： 项目经理：段庆洋 先生/汪萌萌 小姐

手机：13691167753/ 15210868580

座机：010-53387355

E-Mail:lynn.duan@globalexpcargo.cn/ ruby.wang@globalexpcargo.cn

一、收货地址及联系人

如参展商要求我司在布展期之前代收参展物品的（提前到货代收服务），请直接发运至我司指定仓库，并在发运前与我司项目负责人联系仓库接货、报价等相关事宜。

物流仓库地址：北京市顺义区高丽营镇水坡村 41 号（距新国展 5 公里）

收货人：姜宝泉（先生）

电话：13241791588

二、现场服务及收费标准

◇服务内容：从展馆卸货区内卸车至展台 / 展台至卸货区装车，最低收费一立方米。

1. 进出馆服务：

参展商在布展日期内将展品运到展览场地后，由我公司负责：在展览场地卸车进馆（展商自行拆箱，整好箱板，注明本展台号）于展品就位（不含组装）将空箱（板）运往存放地。

进馆费：RMB120.00/立方米

出馆费：RMB120.00/立方米

2.封闭式货车或集装箱掏箱 RMB50.00/立方米

3. 仓储服务

货物（重箱） RMB15.00/立方米/天

空箱（板）RMB10.00/立方米/天

非使用我司现场搬运服务的展品，需将所存储物品自行提交指定存放点。

◇**超限附加费：**

注：对于超限展品，展商未能事先联系我公司而直接送至现场，我公司不能保证可能即刻安排卸货、就位，并需加收 50%加急费。

◇**现场特殊服务：**

开箱/装箱费：至少 1 立方米，RMB50.00/立方米

开箱—整理箱板—运往存放地—闭幕后装箱。

特殊组装、二次移位服务、加班卸车、出租吊装机力设备、雇佣现场操作人员收费：（上述费率最低收费标准为 3 小时，不足 3 小时按 3 小时计收，超过 3 小时的部分，不足 1 小时按 1 小时计收。）

3 吨铲车 300 元/小时/台

5 吨铲车 500 元/小时/台

7 吨铲车 600 元/小时/台

8 吨吊车 700 元/小时/台

16 吨吊车 900 元/小时/台

20 吨吊车 1000 元/小时/台

20 吨以上吊车 价格另议

人工费 60 元/人/小时

◇北京火车站或机场提货新展馆仓库

1.铁路运输或汽车运输：

RMB380.00/立方米，最低收费 2 立方米，货站提货单票收费最低人民币 760.00 元。备注：

杂费实报实销，超重超限展品提货收取超限附加费。

2.航空运输：RMB480.00/100 公斤，最低按 200 公斤计算。

◇提前发货至新展运物流仓库

1.展商提前发货至新展运物流仓库由我司代收

参展商发货前务必与我司该展会负责人取得联系，并填写国内展品运输委托单（见附件一）后回传至我司，然后根据我司提供的该展会唛头（见附件三）填写并粘贴于展品外包装明显位置，方可发货，发货前展商未与我司联系、展品无唛头我司均可拒绝收货。

2.代收货服务费

展商委托货运公司于布展期之前将参展物品送至我司指定物流仓库的或在布展期之内要求我司在展馆现场为其提供代收服务的，需在参展物品发运前与项目负责人取得联系，以便我司工作人员登记备案，并根据物品相关信息进行报价。

代收货服务收费标准：

入库费：RMB50.00/立方米

仓储费：RMB15.00/天/立方米

装车费：RMB50.00/立方米

倒短费：RMB40.00/立方米

3.货运车辆进出展馆车证办理

所有进出展馆的货运车辆必须提前办理货车证方能进入展馆，车证费为 **RMB50 元/车/次**，货

运输车辆车证在客服中心和北门均可办理，请参展商提前将车证费用告知并支付运输公司，否则车辆无法进出展馆和仓库装卸展品。

三、关于展品运输指南补充说明：

- 1.请事先联系有关展品运输事宜，如实申报展品的单件尺码和重量（包括毛重/净重）。如果由于未能事先预告，或不能提供准确资料造成展品运输/现场搬运无法正常进行，我公司将不承担由此产生的一切责任；
- 2.正常工作时间：8:30 - 17:00，超过此时间我公司需另收取加班费，夜间作业费加收 30%；
- 3.上述费用标准中不含铁路、公路费用及航空运输费用；
- 4.将《展品运输委托单》于开展前 20 日邮件至我公司。参展公司在展览会开幕前 15 天将各项运输费用汇至我公司账户，现场进馆时我公司将以最终发生的费用多退少补开具发票结算；
- 5.参展展品进出馆时须搬运上下楼的，进出馆费用均加收 30%；
- 6.由于北京交通管理规定，外地到京的车辆凭“四证”（身份证、驾驶证、年检合格车辆行驶证、尾气合格证）到进京检查站办理“北京市区通行证”，要求两吨以上车辆每晚 24:00 后至次日早 6:00 之前进入展场门外或附近停车场等候，开馆后再卸车。
- 7.以上服务费中不包含保险费。为维护展商的权益，提醒展商安排适当的全程保险（包括展览期间）。保险范围应包括我公司及其分代理的责任事故保险。展商请备妥保险合同文本或其副本，以备可能在展览现场发现短少、残损时申报检验之用；
- 8.凡委托我公司运输者，视同承认本“国内展品运输指南及费率”中所有条款，运输事宜以此为原则。
- 9.如需开具增值税发票的参展商，需提供开票信息并需另外支付 6%税点。

四、运输提示：

- 1.展品包装：

我们建议参商将展品包装成箱,以便展品退运时使用。为保证展品在多次运输装卸中不被损坏,请将包装箱内填满、加固并有支撑。

考虑到丢失、损坏及晚到的风险,请避免将展品包装得过小(建议每个包装箱的体积大于一立方米,例如:1米X1米X1米)

由于在展览会展品运输操作期间将反复放在户外,包括展览场地的露天仓库,因此建议展品包装箱应足够结实并可防雨。不建议使用不可重复装卸和不能重新包装的箱子。我们不接受任何因包装箱不适合而造成损坏的索赔。特别是纸制易变形的外包装方式。

我公司承接各类包装业务,收费标准如下:

- ◎塑料打包带人民币 15.00/道
- ◎金属打包带人民币 40.00/道
- ◎保鲜膜人民币 40.00/立方米(外观包裹无空隙为准。重货地面除外)
- ◎气泡膜人民币 4.00/米(一米长度的标准宽 PE 气泡膜)
- ◎木箱及铁箱制作另行报价

2.车辆进出:

所有承运、自运参展品及展台材料货运车辆需要办理车证,我公司在客服公司设有服务点办理货运车辆管理费缴纳。

3.空箱仓储:

所有在委托书列明且已缴费的包装箱我们将单独整理存放,于撤馆开始,依照无序临近原则,由工作人员分派送回各展位。为保证整体工作进度,我们无法保证您的包装物的送达次序。如阁下有此要求,我们建议将空包装存放至您所在的展位内。

4.国内物流:

所有来程展品在提前与我公司国内物流部联络后,按照规定时间及唛头要求将货物发运至指定

仓库。货物计费我们将根据实际收到的货物体积计算。

回程展品在展会结束后,且已包装完毕后,与国内物流部工作人员填写回运委托书(见附件二),并现场丈量实际货物尺寸,根据国内物流费率进行收费。详情请联系国内物流部索取门到门服务报价。

由于展品物流参展商来源范围广阔,临时性强,我公司不得不在收到您的全程费用后,安排放货送至上门。如您无法接受此条款,我们建议您提前联系其他可信赖的货运公司,谨防现场一些社会闲散人员诈骗,在取走您的货物后,加价勒索。如发生此类情况,恕我公司无法负责,请与公安部门联络求助。为节省参展商开支及操作流程便利,我们建议参展商于本地发货时自行选择熟悉的货运公司,回程如无法自行安排时,可以选择我司于现场提供的国内物流服务。

5.场内工作装卸货时间:

早8:30-晚4:30。请在下班前,办理完入场货运车辆管理车证并行使至卸货区。

6.服务备注:

我公司努力为参展商提供专业的展品运输服务,但涉及专业机械、精密仪器、奢侈品等特殊展品时,参展商需从专业角度予以指导或引导。如参展商无操作方案,或在我们的工作人员对参展商的方案提出常规性质疑后,参展商仍坚持其意见,我们将按照参展商的指示进行施工操作,由此类情况引发事故,我公司恕不负责。

预祝您参展顺利!

此致

敬礼

全球展运国际货运代理(北京)有限公司

2018年01月

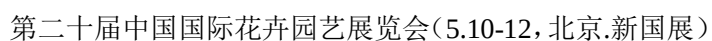
第二十届中国国际花卉园艺展览会

国内展品运输委托单

参展商名称:													
展览地点:										展馆/展台号:			
运输服务项目		现场			提货服务				仓储		车证		其它
委托服务项目 (在所需服务上打“√”)		进馆	开箱	出馆	陆运	空运	代收	上门	重箱	空箱	进馆	出馆	
箱号	展品名称及型号	毛重(吨)				包装尺寸(CM)长×宽×高				体积(M ³)			
合计费用(元):													
填报人:		部门:			电话:				传真:				

注:

- 1、收费标准按我司服务费率。
- 2、每票货物最少一立方米计算收费。(一立方≈363 公斤)
- 3、本表不够填时,可复印续填。
- 4、展品如需回运请于填写下页表格。



国内展品回运委托单（附件二）

注:

1. 本表不够填时，可复印续填。
回运价格另议。

唛头 (附件三)

展会名称	第二十届中国国际花卉园艺展览会		
收货人	全球展运国际货运代理(北京)有限公司		
参展商 名称			
展馆号		展位号	
分箱号		总箱号	
联系人		联系方式	

附件3 展馆安全管理规定

为维护展览会的良好秩序,规范其运作,防止各类事故案件的发生,确保展览会安全,依据有关法规,特制定本管理规定。

参加展览会的人员应遵守下列规定:

- 遵守法律、法规和社会公德,不得妨碍社会治安、影响社会秩序。
- 遵守展览会场所治安、消防等管理制度,接受安全检查,不得携带爆炸性、易燃性、放射性、毒害性、腐蚀性等危险物质或者非法携带枪支、弹药、管制器具。
- 服从安全管理,不得展示侮辱性标语、条幅等物品,不得围攻工作人员,不得投掷杂物。

安全责任

1.参展商及其委托的搭建商对其展位安全负责

保障临时搭建的设施、建筑物的安全,消除安全隐患。特装搭建商和主场承建商应保证临时搭建的设施、建筑物符合安全要求,并签订《展位搭建安全承诺书》。

2.按照负责许可的公安机关的要求接受安全检查,对拒不接受安全检查的,组展方有权拒绝其进入。

3.对妨碍展览会安全的行为及时予以制止,发现违法犯罪行为及时向公安机关报告。

展馆方具体负责下列安全事项:

- 保障展馆及其设施符合国家安全标准和安全规定。
- 保障疏散通道、安全出口、消防车通道、应急广播、应急照明、疏散指示标志符合法律、法规、技术标准的规定。
- 保障监控设备和消防设施、器材配置齐全、完好有效。
- 提供必要的停车场地,并维护安全秩序。

违反本条例规定致使发生重大伤亡事故、治安案件或者造成其他严重后果构成犯罪的,公安执法部门将依法追究刑事责任;尚不构成犯罪的,对安全责任人和其他直接责任人员依法给予处分、治安管理处罚,对单位处一万元以上五万元以下罚款。

消防安全

展馆内实行消防安全责任制:

参展商及其委托的搭建商要认真贯彻落实《消防法》和遵守中国对外贸易中心的消防工作有关管理规定,按照“谁主管、谁负责”的原则,制定消防工作防范措施,并严格落实防火责任制,严格检查管理,把火灾事故隐患消灭在萌芽状态。

消防安全管理

- 展馆开馆时段, 展馆方人员佩戴外贸中心的有效证件, 可随时进入展馆对消防、安防设施进行检查维护, 确保设备运行正常。
- 展馆内(包括办公室、大厅、会议室、展位、珠江散步道、仓库、走廊通道、天桥、楼(电)梯前室、卫生间、咖啡室等地)禁止动用明火, 禁止吸烟。组展方有责任对工作人员、参展人员及参观人员进行监管。违者可视情节参照《消防法》有关规定给予处罚, 如造成责任事故的, 将按法律程序追究相关人员的法律责任。

展厅的展览主通道设置为 6 米, 副通道和次通道为 3 米。严禁易燃、易爆等危险物品进入展馆。

展样品拆箱后, 包装箱、碎纸、泡沫、木屑等易燃包装物须及时清出, 不得在展位背板后存放包装箱等杂物。展馆方有权对违规摆放的物品进行清理, 清理中造成的任何损失和产生的费用由物主承担。

附件 4 展馆施工管理规定

中国国际展览中心（新馆）展览施工管理规定 (试行)

为了加强对中国国际展览中心（新馆）展览施工的管理，保证展览会的安全顺利进行，特制定展览施工管理规定如下：

办理展台施工手续

展览会布展起始日前 7 天开始，施工单位向展馆提供以下资料，并办理施工手续。

1、各展台设计效果图、平面图、立面图、电路图（必须标有展位号和电箱位置）、施工细部 **CAD** 图，施工单位企业营业执照副本复印件（须加盖公司公章，展馆仅做备案使用）以及特种作业操作证复印件（电工证）。

(1) 所有图纸均须标明尺寸及所有结构材料的规格尺寸

(2) 多层或复杂结构展台以及室外展台须提供展台细部结构图及结点详图，加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章及结构审核报告

(3) 新馆吊挂作业属于一般高空作业三级（15-30m），有吊挂需求的展台须自备专业高空作业设备，并配备专业高空作业人员。

2、填写并在现场申报时提交《展览会展台施工申请表（新馆）》及《展览会水、电、气申请表（新馆）》。

3、由施工单位法人委托授权人签定《展览会展台施工安全责任书》，加盖公司公章，现场申报时提交。

4、交纳施工管理费、垃圾清运费、施工证件费、施工车证费，水、电及压缩空气施工接驳费，展台施工押金后，领取证件。

展台搭建施工管理规定

在中国国际展览中心（新馆）从事展览施工必须严格遵守《大型群众

性活动安全管理条例》、《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》等政府部门制定相关管理规定以及展馆制定的下列规章制度。

施工位置

- 一、 展位设置不允许遮挡展馆内的固有经营场所，搭建展台结构时不允许遮挡展馆内的消防设施、电气设备、紧急出口和观众通道及各种标识。临建设施与墙面距离不得小于 0.6m。
- 二、 施工单位搭建展台面积不得超出承租面积，投影边线不得超出承租边界线。施工单位搭建的展台面积应和申报面积相符，如搭建超出申报面积的展台，须得到主办单位及展馆相关部门的认可，并应及时向展馆补办施工手续。
- 三、 展台搭建不得超过规定高度。
室内展台：限高 5 米。
室外展台：限高 4.5 米。
当展馆规定限高与主办方规定限高不一致时，以高度较低一方为准。
- 四、 展馆内的一切设施不得破坏或改变其使用性质和位置，展馆内、外地面、墙面等建筑不得钉钉、打孔、刷胶、涂色、张贴宣传品，不准损坏展馆一切设施。
- 五、 严禁利用展馆顶部网架作为吊装展台结构的临时工具。
- 六、 如需吊挂条幅、旗帜，须提前向展馆申报，每吊点重量须控制在 50KG 以内，获得同意后方可吊挂，吊挂物品严禁与展台结构相连。施工单位应自备合格的升降设备，操作人员应具备高空作业资格，作业时必须要配备安全带。吊挂物品的投影位置应处于本展位之内，严禁在通道上方吊挂各类条幅、旗帜。
- 七、 临建设施不得利用场馆柱体、墙体等固定设施做为其支撑及倚靠物。
- 八、 防火（烟）卷帘门下禁止搭建临时设施及堆放任何物品。

展台设计

- 一、 展台结构的设计强度应当满足承受荷载所需要的强度要求，现场施工搭建应确保展台整体结构具有足够的强度、刚度和稳定性。
- 二、 多层或复杂结构展台以及室外展台须提供展台细部结构图及结点详图（加盖国家一级注册结构工程师印章及其所在建筑设计院审核章）及结构审核报告。设计及施工中应充分考虑展台的安全性，确保展台整体结构可抵抗各项荷载。

- 三、 栏杆应以坚固耐久的材料制作，并能承受荷载规范规定的水平荷载。二层栏杆净高不应低于 1.05m，栏杆垂直杆件间距不应大于 0.11m。
- 四、 室外展台在设计时应充分考虑风、雨等自然现象对展台带来的不安全因素。
- 五、 展台严禁采用全封闭式顶棚。展台顶棚不得阻挡展馆顶部消防设施，要保证展台顶棚至少有 50%以上的平面开放面积，封闭区间内应做防火设计，以确保展台的消防安全性。
- 六、 展台钢结构构件或部件之间的互相连接均须使用螺栓连接、铆接或预制焊接，严禁使用铅丝、铁丝、钢丝等捆绑的连接方式。
- 七、 搭建地台时必须在展位范围内部地台边缘处设置缓坡通向公共通道，防止地台与地面的落差造成公众人身伤害。
- 八、 玻璃幕墙、地台、围栏的设计应充分考虑并避免因人员撞击、冲击、踩踏等造成的不安全因素。

搭建材料

- 一、 搭建材料应使用阻燃或难燃的材料，木结构应在表面做防火处理，粘贴防火板或刷涂防火涂料。
- 二、 展台装饰材料应使用阻燃或难燃的材料，禁止使用弹力布、窗帘布、纱制品等各类针棉织品装饰展台。
- 三、 仿棉麻布纱质感的装修装饰材料及特殊膜制品，其燃烧性能均不得低于国家规定的 B1 级标准（难燃），并须在施工申报时提供该材料样品及国家权威材料检测机构提供的产品检验报告。
- 四、 展台施工严禁使用易燃、易爆物品（如：酒精、稀料、橡胶水等），不得在馆内进行喷漆、刷漆等工作。
- 五、 使用玻璃材料装饰展台，必须采用钢化玻璃，要保证玻璃的强度、厚度（幕墙玻璃厚度不小于 8mm），玻璃的安装方式应合理、可靠，必须制作金属框架或采用专业五金件进行玻璃安装，框架及五金件与玻璃材料之间要使用弹性材料做垫层，确保玻璃使用安全。大面积玻璃材料应粘贴明显标识，以防破碎伤人。若使用玻璃地台，则结构支撑立柱、墙体必须固定于地台下方，不得直接在光滑玻璃面上方搭设展台结构，确保结构稳定。
- 六、 钢结构立柱应使用直径 100mm 以上的无缝钢管，底部焊接底盘，上部焊接法兰盘以增加连接点接触面积，以保证展台结构的牢固性。
- 七、 展台结构主体墙落地宽度不应小于 120mm，以确保墙体与地面的接触面积，超过 6m 的大跨度墙体及钢框架结构之间应在顶部加设横梁连

接，下部须加设立柱支撑，保证展台整体刚度和稳定性。

八、 展台搭建材料的选用要符合国家有关部门关于临时性建筑的材料用法标准并结合展览会的特点合理选材。

九、 展台搭建及装修材料必须符合国家有关Ⅱ类民用建筑工程（文化娱乐场所、图书馆、展览馆、体育馆等）室内环境污染控制规范的要求。

现场管理

一、 施工单位应在规定时间和区域内施工，施工单位在施工现场必须设现场负责人，现场负责人在整个施工期及参展期内不得擅自离岗，服从展馆工作人员管理。

二、 施工单位在施工时，应随时清理施工垃圾等各类废弃物品，搭建展台的材料应在本展位内码放整齐，严禁占用消防通道及安全疏散通道，保持馆内通道畅通。不得在馆内私自设置存放物品的仓库，或在公共区域存放展台材料、施工工具，否则，展馆有权采取没收处理，并保留扣除施工押金的权利。

三、 相邻展台所有结构背板墙必须做出妥善装饰处理，不得影响临近展台的展示效果。

四、 施工人员高空作业（坠落高度基准面 $\geq 2\text{m}$ ）时，应使用合格安全的提升工具及操作平台，施工人员必须佩带安全带。为保护人身安全，在可能坠落范围内应设置安全区，并有专人看护。安全区须设明显的警告标志。

五、 进入馆内的施工车辆行进时必须缓慢行驶，注意躲避地面电缆沟盖板，不得不在电缆沟上方通过时应垂直电缆沟方向缓慢通过，不得对沟盖板造成损坏。

六、 展台搭建存在安全隐患的施工单位在接到展馆下发的《展台搭建安全隐患通知单》后，必须按期整改，并将整改结果及时回复，接受复查。

七、 展馆内不得使用电锯、电刨等加工作业工具。

八、 展馆内严禁烟火，施工单位在施工期间不得使用电、气焊等明火作业，必须在现场配备灭火器。多层结构展台在开展后必须在现场留存不少于2具年检合格的灭火器。

九、 室外展台禁止在早8:00前晚22:00后及特殊时期（例如高考期间）进行施工。

十、 展览会开幕后，施工单位须留现场安全负责人及专职人员现场值班，发现问题及时处理。

十一、 进馆撤展期间，运输展台搭建材料的车辆未经许可不得进入展馆

内部。持证车辆装、卸货完毕后须立即驶离展览中心，禁止在展览中心院内过夜。

十二、 施工单位在撤馆时严禁野蛮拆卸，并须将所有搭建材料全部撤出展馆，严禁将废弃物堆放在展览中心院内或在院内转让、倒卖。

展台水电气管理规定

- 一、 为确保展览会水、电及压缩空气的使用安全，展馆对展览会水、电及压缩空气统一管理。
- 二、 展览会电气设备安装应符合《大型群众性活动安全管理条例》、《北京市大型社会活动安全管理条例》、《北京市展览、展销活动消防安全管理暂行规定》等相关管理规定及《北京市电气工程安装标准》、《电气安全技术和电气安全规范》中的技术规范要求。
- 三、 电气施工人员必须持有国家劳动部门核发的专业操作证书。在施工期间要严格遵守各项规章制度，不违章作业，配合展馆检查。
- 四、 在场馆安装的各种照明灯具及各种用电设施及材料应具有国家专业安全认证。
- 五、 所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线，绝缘强度须符合标准。连接灯具的绝缘导线最小截面积 1mm^2 。
- 六、 电压不同的线路要分开敷设。动力用电与照明用电必须分开使用，对于施工单位将动力用电分接照明的，展馆将给以处罚。每路电源应分别加装保护装置，不得超负荷用电。照明电路自带配电盘及控制开关。
- 七、 展台电器连接端子必须完全封闭，不得裸露（可采用阻燃绝缘明装盒封闭或采用脱离后无触点裸露的插拔组件连接）。
- 八、 施工期间临时用电需自备电线，线中间不能有接头，要配有保护开关。
- 九、 室外安装灯具、插座、配电盘等用电器具应选用防雨型。室外用电设备应有可靠的防风雨措施。
- 十、 电动沙盘、模型、灯箱应采用难燃或阻燃材料制作。所装灯具及其发热部件，如镇流器、低压变压器等发热元件要与木结构保持安全距离或设非燃隔离层，并远离可燃物，电线要分束穿套绝缘管。布景箱、灯箱须设有散热检查孔。
- 十一、 展区内安装高温灯具应加有效保护措施。高温、强光灯具的引出线必须采用耐高温套管，且必须装在专用金属架上，周围不可放置可燃物。高温灯具要加防护罩。高温、强光灯具安装高度应在 2.5 米以上。严禁使用霓虹灯作为展台装饰照明。
- 十二、 施工单位、参展单位不准在馆内供电设备及照明或动力线路上私自接驳用电设备，如有违反，发生一切后果自负。
- 十三、 展会所敷设的各种线路应固定，防止直接承受拉力，在穿越门口、通道等地点

时，应使用盖板加以保护。

十四、展馆内的水、电、气设施周围不得堆放可燃物及其它杂物，周围搭建展位不能影响水电气设备的操作。

十五、根据北京市政府有关规定，严禁直排水，如有机器用水，展商需自带水循环装置，否则展馆有权拒绝其用水申请。

十六、展馆内不准存放、使用充压的压力容器。

十七、展馆集中提供的压缩空气气源是压缩机器出口压力为 0.6-0.8Mpa 的一般性压缩空气，参展商应根据自身设备情况加装干燥机、过滤器等适配装置。

十八、特殊供气需展商自带空压机及储气罐（压力容器）等设备应放在馆外指定位置，并保证设备运行安全。

十九、如发现有违反上述规定以及不安全因素的，为确保安全，展馆有权在不通知的前提下，随时停止供电、供水、供气。

二十、展馆保留对特殊情况的实行特别限制的权利。展馆方有权进入展商展台进行检查。

二十一、根据展馆的设施能力，展馆有权随时接受或拒绝申请方提出的用水、电、气要求。

施工人员现场注意事项

一、各施工单位施工人员须统一着装，并佩戴由展馆核发的有效施工证件出入展馆，施工期间所有施工人员均须佩戴安全帽，并自觉接受有关人员的检查。

二、施工人员须遵守展馆的各项展览施工管理规定，并服从展馆的现场管理。施工人员施工时应在申报批准的时间期限和工作区域内工作，未经批准不得在非工作区域和非工作时间内工作。

三、施工人员应注意安全防护及文明施工，配备必要的安全防护用具，保证安全的作业环境。

四、施工人员应自觉爱护展馆内外的公共设施，不得在展馆外绿地上堆放杂物。

五、施工人员禁止在馆内吸烟。

施工证件的使用和管理

施工人员进入中国国际展览中心(新馆)院内、馆内,应随身佩戴由展馆核发的本人本届展览会的施工证件,无证者不得进入施工现场施工。施工证不得涂改、复制、转借。

施工单位应对其施工人员进行文明施工教育和法制教育,如在进馆施工、撤馆以及运输过程中有违反本规定造成场馆绿地树木、馆内设施及建筑物损坏或发生火灾、人员伤亡等一切安全事故和责任,施工单位应负全责,并承担由此对中国国际展览中心(新馆)造成的所有经济损失。

注:如有违反以上各项施工管理规定的行为或造成后果的,展馆将视违规情节严重程度及造成后果的严重性对展台搭建施工单位进行处罚,罚款将从施工押金中扣除。展馆保留对特殊情况实行特别限制的权利。展馆管理人员有权进入展台对以上规定的遵守情况进行检查。展馆对以上各项内容条款具有修改及最终解释权。

光地展位、标准展位施工注意事项

光地展位施工注意事项:

消防安全

请参展商选择环保和阻燃材料进行展位装修,电源接头应采用脱离后无触点裸露的插拔组件进行连接,如采用端子连接,端子必须完全封闭,不得裸露(可采用阻燃绝缘明装盒封闭)。所有电源线均应使用双层绝缘护套铜线,绝缘强度须符合标准。根据用电量选配导线截面积,连接灯具的绝缘导线最小面积为 1mm^2 。易燃材料背面必须刷防火涂料。

特别提示:所有特装展位不得做成全封闭式,每个展位至少要保留两个以上出入口,以确保观众的正常流动和紧急情况下的人员疏散之需。

根据北京市消防规定:展馆各处消防栓必须全部外露,如被展位遮挡,请参展商在展位背墙上开门,尺寸为2米*1米,并标识“消防栓”字样。

展场限制

展架后方距展馆墙面须保持1米距离,在消防器材、卫生间和配电箱等公共设施处需保持1.2米距离。请勿擅自在展场内的天花板悬吊垂饰,不得在地板、墙壁或建筑物的任何部分安装固定装置,请勿在展厅墙面使用粘胶物,有关搭建的详情规定请向组委会或展览会主场搭建公司咨询。因展位搭建和拆除而造成的展场损坏,由参展商负责赔偿。

标准高度

为保证展会总体形象和各参展商展位(光地)形象,光地展位的搭建高度必须符合本馆规定的统一标准高度。不得高于统一限制高度5米。对不符合规定的展位,组委会有权强制执行此规定。

展位界限

展位内任何设施不得超过划定的展位界限,参展商的展品不得妨碍其它展商。

加班手续

布撤展期间如需加班,请于当天 15:00-16:30 到新国展客服中心申报,并需交纳加班费。

标准展位施工注意事项:

增加配置

标准展位参展商不能擅自改动展位结构或增加配置,参展商如需移动或更换标准展位的配置(如:增加电源插座、安装灯箱、增加照明灯等)、必须在**2018年4月10日**前通知展览会主场搭建商,并将展位的设计方案及详细说明一并提供,增加部分费用自付。标准展位的所有用电均由展览会主场搭建公司负责,参展商不可自行或找他人安装,一旦发现违规行为或由此引发的相关事件,违规者将承担一切法律责任。

特装要求

原则上 27 平方米以下的标准展位不允许改成光地展位。参展商如有特装要求,必须在**2018年4月10日**前以书面形式向主办方单位申明理由并得到批准。如现场临时要求改动展位,展位差价将不予退还。

展位限高

标准展位围板高度如图所示,参展商安装的所有展示物品不得超过限定高度。展览会期间,参展商的任何展品不得超出自身展位面积范围,否则,组委会有权要求参展商将展位恢复原状,所发生的费用由参展商承担。

布展要求

布展时,请勿用胶带、钉子等在展板、地毯、天花板或楣板上做固定,参展商自备的宣传展板只能采用KT板形式,且只能用鱼线或挂钩进行固定,对违反上述规定所造成的损失,由参展商负担。

楣板制作

楣板由主办方统一制作,楣板字包括公司中文/英文名称及展位号,与《展位确认书》上内容一致。参展商不得擅自更改楣板内容,楣板上不得做任何装饰性的标志。

租赁展具

如果参展商需额外租赁展具,请与展览会主场搭建公司联系(详见3.1.4展具租赁表)。